

Alternance « BTS Gestion de la PME »

Vous aimez travailler les chiffres, leur donner du sens ? Nous vous proposons de rejoindre notre équipe Financière qui vous accompagnera au cours de votre formation.

Qui sommes-nous ?



Déjà plus de 100 ans que nos équipes (100 collaborateurs) accompagnent au quotidien locataires et collectivités pour proposer des logements de qualité accessibles aux populations les plus modestes.

Notre mission : Aménager le territoire, construire, réhabiliter et gérer un patrimoine immobilier de plus de 6200 logements sociaux et équipements diversifiés entre la Sèvre et la Loire.

Nous recherchons :

Au sein du Service Marchés de SLH composé de 4 personnes et intégré à la Direction Financière

Un(e) Alternant(e) « BTS Gestion de la PME »

Missions principales :

Vous serez amené(e) à développer vos connaissances autour des missions principales tels que :

- ✓ La gestion administrative de la consultation des entreprises, des marchés et des actes subséquents (lettres d'informations aux entreprises, notifications de marchés, avenants, ordre de service, sous-traitance...).
- ✓ La gestion financière des marchés et des opérations (saisie de marchés dans le progiciel, vérification d'état d'avancement de travaux, états d'acomptes, révisions de prix...).
- ✓ L'élaboration et la mise à jour de tableaux de bords, statistiques, rapports liés à l'activité du service.
- ✓ Des missions de secrétariat (courriers, diaporama...).
- ✓ Classer et archiver les dossiers électroniques et papiers.

Profil / Compétences requises :

Vous avez envie de donner du sens à votre vie professionnelle en participant sur les fonctions supports, à l'aménagement de notre territoire,

Alors rencontrons-nous !!

Lieu : Cholet

Poste à pourvoir : Septembre 2024

Contrat : Apprentissage

Avantages :

Horaires variables de journée : 35 h hebdomadaire

13ème mois, intéressement, Titres restaurant

Merci d'adresser votre lettre, CV par Courriel : rh@slh-habitat.fr